

OŠ ZADOBROVA  
Zadobrovška c. 35  
1260 LJUBLJANA-POLJE  
e-mail: [os-zadobrova.lj@guest.arnes.si](mailto:os-zadobrova.lj@guest.arnes.si)  
<http://www.os-zadobrova.si>  
tel.: +386/082055050  
fax: +386 (0)1/5282 591  
TR: 01261 6030663534  
Davčna števil.: SI 32930798

**LETNI DELOVNI  
NAČRT OŠ ZADOBROVA  
2021/22**

## VIZIJA ŠOLE

Naša šola v harmoniji razvija pozitivno naravnost posameznika do okolja, športa in raziskovanja ter osvešča o odgovornosti za lastno prihodnost.

V to vizijo verjamemo, ker nas usmerja v naše skupne vrednote:

- znanje,
- dobri medsebojni odnosi,
- varnost,
- delavnost,
- spoštovanje,
- ustvarjalnost,
- ljubezen do narave,
- vztrajnost,
- prijateljstvo,
- zadovoljstvo.

## IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE

1. S kvalitetnim poukom zagotavljamo visok nivo znanja in osebni razvoj učencev.
2. Velik poudarek dajemo izobraževanju in strokovnemu izpopolnjevanju učiteljev.  
Naši učitelji spoštujejo in spodbujajo učence.
3. Prisluhni znamo učencem in staršem.  
Ustvarjamo prijazno okolje in gradimo zaupne odnose.
4. Iščemo različne poti za aktivno vključevanje staršev v delo na šoli.  
Le skupni cilji staršev, učencev in učiteljev vodijo k uspehu.
5. S široko ponudbo obšolskih dejavnosti omogočamo, da se učenci potrjujejo na vseh področjih.
6. Spoštujemo človeške vrednote in dostojanstvo drugih ljudi.
7. Spoštujemo naravo. Vse sile usmerjamo v njeno ohranjanje.

## KAZALO

UVOD	5
OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	6
IME IN SEDEŽ ZAVODA	6
UPRAVLJANJE ŠOLE	6
ŠOLSKI OKOLIŠ	7
VARNA POT ŠOLO	8
ŠOLSKI PROSTOR	8
ŠOLSKI SKLAD	8
KADROVSKA ZASEDBA	9
STROKOVNI DELAVCI ŠOLE	9
RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE	11
PODATKI O UČENCIH	12
ŠOLSKI ZVONEC	12
VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO	13
PREDMETNIK – OBVEZNI PROGRAM	13
IZBIRNI PREDMETI	14
DIFERENCIACIJA	15
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	15
NAČRT DELA ŠOLE - KOLEDAR 2021/22	16
PREDMETNIK – RAZŠIRJENI PROGRAMI	23
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	23
INTERESNE DEJAVNOSTI	23
ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI	24
PROJEKTI IN RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI	25
TEKMOVANJA	25
TEČAJI	26
ŠOLSKA PREHRANA	26
ORGANIZIRANOST UČENCEV	27
STATUS UČENCA	28
PROGRAM DELA	29
	3

PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA RAVNATELJA	29
PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA	30
NAČRT IZOBRAŽEVANJA DELAVCEV ŠOLE	31
NOSILCI DOLOČENIH NALOG	33
RAZPOREDITEV OSTALEGA DELA (pedagoški delavci)	35
PROGRAM ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	38
Delo v okviru DSP in ISP:	39
PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE	40
SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	41
SODELOVANJE S STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI	41
ŠOLA IN STARŠI	42
INVESTICIJE	44
<b>VZGOJNI NAČRT</b>	45
CILJI V ŠOLSKEM LETU 2021/2022	45
SKLEP	47

## UVOD

Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme Svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

Značilnosti naše šole:

- Naravoslovni kabinet (3D prezentacija, stalno postavljen laboratorij za biologijo in kemijo, vrt za gojenje zelišč in zelenjave),
- uporaba modernih tehnoloških pridobitev: interaktivne table, interaktivni projektorji in zasloni, elektronska dokumentacija (dnevnik, redovalnica, ...),
- formativno spremljanje znanja,
- posebna skrb za učence s posebnimi potrebami, senzorna soba,
- urejen dostop za invalide - dvigalo,
- široka ponudba e-vsebin za domače učenje preko šolske spletne strani,
- spletna stran šole – vsak oddelek do petega razreda ima svojo spletno stran za komunikacijo s starši,
- mednarodno sodelovanje preko raznih projektov,
- pestra izbira taborov,
- Eko šola, Kulturna šola, Zdrava šola, Športna šola, Razširjen program - Gibanje,
- športno urejena šola (tri telovadnice, trim steza in fitnes v naravi),
- varna, mirna, čista in urejena okolica šole,
- nasmejani učenci, starši in zaposleni šole,
- in še: Učenci prvega razreda dobijo flaške za pitje vode in kapo za prepoznavnost, učenci šestega razreda šolske copate, učenci devetega razreda pa na valeti obeske z znakom šole.

## OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

### IME IN SEDEŽ ZAVODA

OSNOVNA ŠOLA ZADOBROVA	Zadobrovska c. 35, 1260 Ljubljana-Polje
e-pošta	<a href="mailto:os-zadobrova.lj@guest.arnes.si">os-zadobrova.lj@guest.arnes.si</a>
Internetna stran šole	<a href="http://www.os-zadobrova.si">http://www.os-zadobrova.si</a>
Telefon šola	08 205 505 0
Zbornica	08 205 5052
Podaljšano bivanje	051 441 378
Svetovalna služba - pomočnik ravnatelja	051 441 373
Svetovalna služba: Učenci s posebnimi potrebami	051 374 270
Šolska knjižnica	08 205 5058
Računovodstvo	08 2050553
Kuhinja	051 441 379
Transakcijski račun	01261-6030663534
Davčna številka	32930798

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

### UPRAVLJANJE ŠOLE

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

## **SVET ZAVODA**

Svet zavoda sprejema statut oziroma pravila in druge splošne akte zavoda, sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje, določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih in opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda določene zadeve.

Svet zavoda sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom učenca.

Svet odloča z večino glasov vseh članov, če s tem zakonom ni drugače določeno.

Svet se lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki, razen če akt o ustanovitvi določa drugače.

Svet zavoda imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

## **SVET STARŠEV**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje Svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje le-tega zagotavlja šola.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe šole, lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje, v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Sveti staršev se lahko povežejo v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev. Lokalni oziroma regionalni aktivni svetov staršev lahko ustanovijo nacionalno zvezo aktivov.

## **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Arničeva ulica	Novo Polje, cesta XXI
Berčonova pot	Novo Polje, cesta XXIII

Cesta v Prod	Sneberska cesta
Cesta v Zajčjo dobravo	Snebersko nabrežje
Cesta na Ježe	Sončna pot
Cesta na Kope	Šmartinska cesta
Cesta na Brinovec	Ulica za travniki
Cesta na Ozare	Trbeže
Cvetlična pot	Zadobrovška cesta
Lajovčeva ulica	Zdešarjeva cesta
Novo Polje, cesta I do cesta XIX	

## **VARNA POT ŠOLO**

Nekaj napotkov, da bo vaš otrok prišel varno v šolo in domov:

- Otroke navajajte na odgovorno in samostojno ravnanje v prometu,
- skupaj z otrokom prehodite pot do šole in ga opozorite na nevarna mesta, kje naj bo še posebej pozoren,
- otrok naj gre vedno pravočasno od doma,
- cesto prečkajte vselej na zaznamovanem prehodu za pešce,
- hodimo po pločniku,
- če ni pločnika, hodimo po levi strani ceste,
- prvošolci morajo nositi rumene rutice in morajo imeti spremstvo,
- kolesarji morajo imeti primerno veliko in opremljeno kolo,
- za kolesarje do 18. leta je obvezna čelada,
- otroci brez kolesarskega izpita morajo imeti spremstvo odraslega,
- starši, ki pripeljete otroke z avtomobili, pazite, da bodo izstopali na desni - zunanji strani ceste,
- oglejte si načrt varnih poti in ne pozabite, da krajša pot ni najbolj varna (nova verzija september 2021).

## **ŠOLSKI PROSTOR**

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot, ter v prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda.

Vzgojno izobraževalno delo bomo izvajali v stavbi na Zadobrovški cesti 35. Pouk se bo izvajal v ustrezno opremljenih učilnicah in kabinetih. Ves čas bomo skrbeli za redno vzdrževanje prostorov in opreme in za urejene in varne pogoje dela.

## **ŠOLSKI SKLAD**

Šolski sklad je bil ustanovljen 5. 10. 1999 za:

- izvajanje dejavnosti, ki presegajo obseg in sestavine obveznega izobraževalnega programa;
- zvišanje standarda pouka, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa;
- pomoč pri izobraževanju učencev s slabim socialnim in materialnim statusom;

- za razvojno raziskovalne projekte;
- nakup nadstandardne opreme;
- za promocijo šole v javnosti.

Šolski sklad upravlja odbor, ki o svojem delu in poslovanju enkrat letno, ob zaključnem računu, poroča svetu šole. V odboru šolskega sklada so 4 predstavniki staršev in 3 predstavniki učiteljev.

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, drugih prostovoljnih prispevkov, donacij, sponzorjev.

V šolskem letu 2021/2022 bo Šolski sklad nadaljeval s pridobivanjem sredstev:

- preko položnic – prostovoljni prispevki staršev in drugih donatorjev,
- s prodajo novoletnih voščilnic,
- s srečelovom,
- z eko bazarjem.

Tudi v prihodnje bomo s pomočjo Šolskega sklada pomagali socialno ogroženim pri sofinanciranju šole v naravi in taborov. Prizadevali si bomo tudi k večji nadstandardni opremljenosti šole.

## KADROVSKA ZASEDBA

### STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

#### VODSTVO ŠOLE

- VLADIMIR ZNOJ, ravnatelj
- POLONA DEBELJAK, pomočnica ravnatelja

#### UČITELJI - RAZREDNA STOPNJA

ODDELEK	Učitelj	e-naslov
1. a	Urška Kovač Lea Arnejšek	urskakovac123@gmail.com arnejssek.lea@gmail.com
1. b	Alenka Žvanut Nina Trobec	alenka.zvanut@gmail.com nina.trobec@guest.arnes.si
1. c	Tjaša Šoster Nina Trobec	tjasa.soster@guest.arnes.si nina.trobec@guest.arnes.si
2. a	Petra Klander Žarkovič	petra.klander@gmail.com
2. b	Katarina Plut	katarina.plut@guest.arnes.si
2. c	Pika Kerpan	kerpanpika@gmail.com
3. a	Katja Kokalj	katya.kokalj@gmail.com
3. b	Mateja Trampus	trampus17@gmail.com
4. a	Kristina Janež	kristina.317@gmail.com
4. b	Tjaša Onišak	tonisak@gmail.com
5. a	Urša Vodičar	ursa.vodicar@gmail.com
5. b	Stanka Veršnik	stanka.versnik@gmail.com
5. c	Romana Terkaj	romana.terkaj@guest.arnes.si
angleščina	Petra Mallion	petra.mallion@gmail.com
NIP-nemščina	Katarina Prosenc	katarinaprosenc1@gmail.com

NIP-italijanščina	Anna De Domizio	anna.dedomizio@gmail.com
NIP-šport, RAP	Pavle Dornik	pavle.dornik@gmail.com
ŠPO	Tina Pajančič	pajancic.tina@gmail.com

## UČITELJI – PODALJŠANO BIVANJE

ODDELEK	UČITELJ	e-naslov
1. a	Neda Mušič	nedamusic5@gmail.com
1. b, 5. b	Marija Atanasov	marija.atanasov@guest.arnes.si
1. c, 5. c	Rok Gašperič	gasparic.rok@gmail.com
2. a, c	Danilo Podgoršek	d.podgorsek@gmail.com
2. b	Urška Kranjec	urska.kranjec1@gmail.com
3. b	Špela Benčina	spela.benc@gmail.com
3. a	Lea Zupanc Beni Pavlišič, Petra Mallion, Pavle Dornik Katarina Prosenc	lea.zupanc@gmail.com beni.pavlisic@gmail.com petra.mallion@gmail.com pavle.dornik@gmail.com katarinaprosenc1@gmail.com
4. b	Janez Kardelj	jkardelj@gmail.com
4. a	Milena Grabeljšek Gregorič	mragre@gmail.com

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 3. razreda od konca pouka do 16.45 in **za učence 4. in 5. razreda do 15.00 ure.** Od 15.05 ure naprej se učenci združujejo v dežurnih oddelkih, v katerih se izmenjujejo učitelji OPB. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj podaljšanega bivanja predčasno pusti učenca iz šole samo s pisnim potrdilom staršev.

## UČITELJI – JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo bo organizirano:

za 1., 2. in 3. razred: od 6.20 do 8.20 v jedilnici šole. Izvajajo ga: Katarina Prosenc, Lea Arnejšek in Nina Trobec.

## UČITELJI - PREDMETNA STOPNJA

UČITELJ	PREDMET	RAZREDNIK	e-naslov
Mirja Glaser	SLJ, VZM-TV	8. a	mirja.glaser@gmail.com
Lucjana Somrak	SLJ	7. b	lucjanasomrak@gmail.com
Tina Pogačar	MAT, TIT	8. c	tinabalina@gmail.com
Miha Bašelj	MAT	6. a	miha.baselj@gmail.com
Marko Ovnič	MAT	8. b	marc.dioda@gmail.com
Marija Burič Hawlina	TJA, II1, II2,II3	9. b	marijaburichawlina@gmail.com
Tina Grobin	TJA	6. b	tinagrobin@gmail.com
Barbara Kmet	TJA	9. a	barbara.kmet@guest.arnes.si
Vilma Livk	GEO, ZGO		vilma.livk@guest.arnes.si

Močilnikar			
Robert Povirk	SLJ, DSP, FIJ, FIE, FIK	9. c	robipovirk@gmail.com
Beni Pavlišič	BIO, KEM, NAR, OPB	7. a	beni.pavlisic@gmail.com
Irena Gale	KEM, NAR, GOS, SPH, NPH		gale.bajec@gmail.com
Tomi Brečko	FIZ, RAČ		tomi.brecko@guest.arnes.si
Janez Kardelj	LUM, OPB		jkardelj@gmail.com
Matejka Završnik	GUM, MPZ, OPZ		matejka.zavrsnik@gmail.com
Andreja Balent	ŠPO		andreja.balent@gmail.com
Petar Četkovič	ŠPO, ŠZZ, ŠSP		petar.cetkovic@guest.arnes.si
Tanja Dobnik Mikulandra	DSP		tamavrica@gmail.com
Polona Debeljak	Pedagoginja, pomočnica ravnatelja		polona.debeljak2@guest.arnes.si
Katarina Prosenc	NIP, NI1, NI2, NI3, SLJ		katarinaprosenc1@gmail.com
Anna De Domizio	DSP, NIP		anna.dedomizio@gmail.com
Lea Zupanc	ZGO, DKE, FVZ		lea.zupanc@gmail.com
Petra Perić	Psihologinja, DSP		petraperic.osz@gmail.com

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Svetovalni delavci:

- pedagoginja: Polona Debeljak
- specialna in rehabilitacijska pedagoginja: Tanja Dobnik Mikulandra
- psihologinja: Petra Perić
- pedagoginja: Anna De Domizio
- pedagog: Robert Povirk
- Socialni pedagog: Špela Benčina

Knjižničarka: Maja Jeras

Ostali delavci:

- računovodkinja: Vesna Petrač
- poslovna sekretarka: Dragica Majce
- hišnik: Janez Zagorc
- čistilke: Zemka Brković, Živka Krstić, Tadeja Odar, Dušanka Milašinović, Alma Avdić, Alma Velić.
- kuhar: Toni Mitev
- kuhinjska pomočnica: Andreja Kušar

### **RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE**

Delovni čas delavca je neenakomerno razporejen. Delodajalec z letnim razporedom delovnega

časa določi znotraj referenčnega obdobja, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta v naslednjem koledarskem letu, obdobje intenzivnejše delovne obremenitve in obdobje manjše delovne obremenitve.

Delavec ima znotraj referenčnega obdobja iz prejšnjega odstavka povprečno 8 urno dnevno oziroma povprečno 40 urno tedensko delovno obveznost.

Pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa ali začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa delovni čas delavca ne sme trajati več kot 13 ur na dan oziroma 56 ur na teden.

## PODATKI O UČENCIH

Razred	Oddelek			Skupaj
	A	B	C	
1.	26	21	21	68
2.	19	23	19	61
3.	24	25		49
4.	28	26		56
5.	21	19	21	61
6.	27	26		53
7.	28	29		57
8.	25	27	27	79
9.	19	273	19	61
				545

## ŠOLSKI ZVONEC

URA	POUK	ODMOR
0. ura	7.30–8.15	8.15–8.20
1. ura	8.20–9.05	malica 1. r. 9.05–9.10
2. ura	9.10–9.55	malica 9.55–10.10
3. ura	10.10–10.55	10.55–11.00
4. ura	11.00–11.45	kosilo 11.45–11.50
5. ura	11.50–12.35	kosilo 12.35–12.40
6. ura	12.40–13.25	kosilo 13.25–13.50
7. ura	13.50–14.35	14.35–14.40
8. ura	14.40–15.25	

## VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

### PREDMETNIK – OBVEZNI PROGRAM

[http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/os/devetletka/predmetniki/Pre  
d\\_14\\_OS\\_4\\_12.pdf](http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/os/devetletka/predmetniki/Pre<br/>d_14_OS_4_12.pdf)

A OBVEZNI PROGRAM predmeti / število ur tedensko	skupaj ur predmeta									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
UMETNOST										452,0
GLASBENA										
UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA										134,0
BIOLOGIJA								2	2	116,5
								1,5	2	
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI							2/3	2/3	2/3	204/306
*										

skupaj vseh ur  
7740 / 7842

6	7	7	8	9	11	12/13 /14	14/15 /16	12/13 /14
20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5
35	35	35	35	35	35	35	35	32

število predmetov število ur tedensko število tednov pouka

0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

ODDELČNA SKUPNOST 103,5

dnevi dejavnosti / število dni letno

skupaj ur dejavnosti

KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0

skupaj vseh ur  
675,0

število tednov dejavnosti 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3

ŠOLA V NARAVI

B RAZŠIRJENI PROGRAM

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

8.r 9.r 1.r 2.r 3.r 4.r 5.r 6.r 7.r

PRVI TUJI JEZIK	2	2							
DRUGI TUJI JEZIK				2	2		2	2	2
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1			
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2

PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO

## IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk iz izbirnih predmetov.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

O oprostivni iz prejšnjih odstavkov odloči ravnatelj.

Učenci 7., 8. in 9. razreda so med izbirnimi predmeti po predhodnem izboru na osnovi ankete, ki se je izvajala od januarja do junija 2021, izbrali naslednje izbirne predmete:

---

1. Vzgoja za medije TV - Mirja Glaser
  2. Šport: Šport za sprostitev - Petar Četković
  3. Šport: Šport za zdravje –Pajančič Tina, Pavle Dornik
  4. Šport: Izbrani šport odbojka in košarka – Tina Pajančič, Pavle Dornik
  5. Drugi tuji jeziki: Nemščina I, II, III – Katarina Prosenc
  6. Drugi tuji jezik: Italijanščina I, II, III – Marija Burić Hawlina
  7. Kemija: Poskusi v kemiji – Beni Pavlišič
  8. Organizmi v naravnem in umetnem okolju - Beni Pavlišič
  9. Sodobna priprava hrane – Irena Gale
  10. Načini prehranjevanja – Irena Gale
  11. Filmska vzgoja I, II - Polona Debeljak
  12. Filmska vzgoja III - Lea Zupanc
  13. Filozofija: Jaz in drugi - Robert Povirk
  14. Filozofija: Kritično mišljenje - Robert Povirk
  15. Filozofija: Etična raziskovanja - Robert Povirk
  16. Raziskovanje organizmov v domači okolici – Beni Pavlišič
  17. Retorika – Lucjana Somrak
- 

#### NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola za učence 4. in 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika italijanščina in nemščina in šport.

Učenci prvega razreda se lahko odločijo za obiskovanje angleščine.

Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

#### **DIFERENCIACIJA**

- Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.
- V 4. razredu se pri slovenščini in tujem jeziku pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetoma, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.
- V 5. in 6. razredu se pri matematiki in slovenščini pouk in tujem jeziku v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetoma, organizira v manjših učnih skupinah skozi celo leto.
- V 7. razredu se pri slovenščini pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetu, organizira v manjših učnih skupinah skozi celo leto.
- V 8. in 9. razredu se pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

#### **NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. V 9. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli. Za nas je izbran predmet **Kemija**. Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Podatki in analize o dosežkih nacionalnega preverjanja znanja se ne smejo uporabiti za razvrščanje šol. Učenci priseljenci iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski in se prvič vključijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji v 6. in 9. razredu, opravljajo v tem šolskem letu nacionalno preverjanje znanja prostovoljno.

## NAČRT DELA ŠOLE - KOLEDAR 2021/22

### DNEVI DEJAVNOSTI : 1. - 9. razred

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
1.	kulturni dnevi (4)	Slovenska filharmonija	Trobec, september, LPP prevoz
		Cajon	Klander, 9.11.2021, cca 6 EUR
		Lutkovno gledališče	Arnejšek, februar, vstopnina + LPP prevoz
		Glasbena šola	Žvanut, april, LPP prevoz
	naravoslovni dnevi (3)	Prometni dan	Janež, september, brezplačno
		Čebelar	Kovač, maj, brezplačno
		Zdrava šola	Dobnik Mikulandra, brezplačno
	športni dnevi (5)	Smučanje (tabor)	Pajančič, marec, smučarska karta, prevoz
		Zimski športni dan (tabor)	Pajančič, marec, smučarska karta, prevoz
		Pohod ob žici	Šoster, Pajančič, maj, brezplačno

		Orle	Žvanut, september, LPP prevoz
		Smučanje (tabor)	Pajančič, marec, smučarska karta, prevoz
	tehniški dnevi (3)	Novoletni izdelki	Arnejšek, december, brezplačno
		Snežna dežela	Šoster, februar, brezplačno
		Eko dan	

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
2.	kulturni dnevi (4)	Skriti kotiček - LGL	Kerpan, november, cca 4 EUR+ LPP prevoz
		Glasbena predstava	Plut, 9.2.2022, vstopnina + LPP prevoz
		Cajon	Klander, 10.11.2021, cca 6 EUR
		Dolenčev mlin - ljudski običaji	Klander, september, cca 9 EUR+prevoz
	naravoslovni dnevi (3)	Gozd, voda, mlinček	Plut, maj, LPP prevoz
		Zdravje	Klander, Kerpan, Plut, februar, brezplačno
		Eko dan	
	športni dnevi (5)	Rožnik	Plut, septembra, prevoz
		Plavanje	Klander, Kerpan, Plut, Savudrija - tabor, plačilo - bivanje in prevoz
		Prilagajanje na vodo	Klander, Kerpan, Plut, Savudrija - tabor, plačilo - bivanje in prevoz
		Plavanje	Klander, Kerpan, Plut, Savudrija - tabor, plačilo - bivanje in prevoz
		Pohod ob žici	Šoster, maj, brezplačno
	tehniški dnevi (3)	Prometni dan	Janež, september, brezplačno
		Spoznajmo se z računalnikom	Brečko, Klander, Kerpan, Plut, september, brezplačno
		Izdelki iz odpadnega materiala	Klander, Kerpan, Plut, maj, brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
------	--	--------------------------------	---------------------------------

3.	kulturni dnevi (4)	Kinobalon	Trampuš, 28. 9. 21, LPP
		Veščine iz pradavnine	Kokalj, 15. 6. 22, brezplačno
		Gledališče -tabor	Kokalj, 28. 2. - 4. 3. 22 tabor
		Lutka	Trampuš, 25. 3. 22, brezplačno
	naravoslovni dnevi (3)	Zvok	Trampuš, 19. 1. 22, brezplačno
		Gozd	Trampuš, 9. 6. 22, brezplačno
		Kmetija	Kokalj, 17. 9. 21, 4€ + LPP
	športni dnevi (5)	Igre na snegu	Kokalj, 28. 2. - 4. 3. 22 tabor
		Pohod	Trampuš, 28. 2. - 4. 3. 22 tabor
		Kolo, skiro, rolerji	Kokalj, 8. 6. 22, brezplačno
		Pohod ob žici	Šoster, 6. 5. 22, brezplačno
		Baseball	Dornik, 10. 5. 22, 2,5€ + LPP
	tehniški dnevi (3)	Eko dan	
		Grad	Kokalj, 5. 4. 22, brezplačno
		Življenjski prostor	Trampuš, 19. 4. 22, brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
4.	kulturni dnevi (3)	Gledališko - glasbena predstava	Onišak, 17. 11. 21, 5€ + LPP
		Slovenski šolski muzej	Janež, 18. 3. 22, 5€ + LPP
		Knjižnica Polje	Jeras, 10. 2. 22, brezplačno
	naravoslovni dnevi (3)	Botanični vrt	Janež 16. 5. 22, 5€ + LPP
		Vače - Gledališče Kolenc	Onišak, 13. 6. 22, 8€ + prevoz
		Gozd	Janež, 7.- 11. 2. 22 tabor
	športni dnevi (5)	Atletski športni dan	Pajančič, 25. 5. 22, brezplačno
		Pohod – tabor	Onišak, 7.- 11. 2. 22 tabor

		Pohod ob žici	Šoster, 6. 5. 22, brezplačno
		Diham ples	Onišak, 14. 9. 21, brezplačno
		Zimski športni dan	Pajančič, 27. 1. 22, smučarska karta, karta za drsanje, prevoz
	Tehniški dnevi (4)	Izdelek iz lesa	Janež, 24. 9. 21, brezplačno
		Eko dan	
		Vodni mlinček	Onišak, 20. 6. 22, brezplačno
		Prometni dan	Janež, 5.10.21, brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
5.	kulturni dnevi (3)	Pravljični dan	Veršnik, Terkaj, Vodičar, 22. 12. 21, brezplačno
		Rimska Emona	Veršnik, 18. 5. 22, 5 €+ LPP
		Družinsko gledališče Kolenc	Terkaj, 3. 2. 22, 5 €
	naravoslovni dnevi (3)	Eko dan	
		Postojnska jama	Vodičar, 2. 3. 22, 16,38€ + vožnja
		Šola v naravi: Sredozemsko rastlinstvo	Terkaj, Vodičar, Veršnik, 11. 9. 21
	športni dnevi (5)	Zimski športni dan (smučanje)	Pajančič, Veršnik, Vodičar, Terkaj, 19. 1. 22, prevoz
		Pohod ob žici	Šoster, 6. 5. 22, brezplačno
		Prometni dan	Janež, 5. 10. 21, brezplačno
		Baseball	Pajančič, 21. 6. 22, brezplačno
		Plavanje	Pajančič, 10. 9. 21, šola v naravi
	Tehniški dnevi (4)	Veter	Veršnik, 25. 1. 22 brezplačno
		Hladilna torba	Terkaj, Vodičar, Veršnik, 18. 3. 22, brezplačno
		Bivališča skozi zgodovinska obdobja	Terkaj, Vodičar, Veršnik, 22. 4. 22, brezplačno
		Kolesarski poligon	Janež, 10. 5. 22, brezplačno

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
6.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj 17. 2. 2022 spremtvo - celotna predmetna stopnja
		Muljava	sredina aprila, slovenisti  spremtvo - razredniki
		Glasbena delavnica	Završnik.
	naravoslovni dnevi (3)	Festival Antika	Lea Zupanc: 26. 11. 2021, prevoz -LPP
		ŠVN zimska	Tina Grobin, Miha Bašelj ŠVN zimska, 14.-18. 2. 2022 Kranjska Gora
		Botanični vrt	Pavlišič 14. 6. 2022 4 €+LPP spremtvo razredniki
	športni dnevi (5)	Planinski	Andreja Balent, 16. 9. 2021, spremtvo predmetna stopnja, cena prevoza
		Zimski	Četković, 1. 2. 2022, CCA 18€ spremtvo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent 6. 5. 2022 CCA 2-3€ spremtvo-celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četković 15. 6. 2022 CCA 8€ spremtvo-celotna predmetna stopnja
		Tabor	Tina Grobin, Miha Bašelj ŠVN zimska, 14.-18. 2. 2022 Kranjska Gora
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	19. 10. 2021, brezplačno
		Radio, to sem jaz	Pogačar, 13. 9. 2021, 0 €, šola
		tabor	Tina Grobin, Miha Bašelj ŠVN zimska, 14.-18. 2. 2022 Kranjska Gora
		Eko dan	

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj, spremtvo-celotna predmetna stopnja
		Muljava	sredina aprila, slovenisti  spremtvo- razredniki

7.		Glasbena delavnica	Završnik
	naravoslovni dnevi (3)	Festival Antika ali srednjeveška Ljubljana	Lea Zupanc: 26. 11. 2021, prevoz - LPP
		Tabor	Somrak, januar, Trilobit
		Tabor	Somrak L, januar, Trilobit
	športni dnevi (5)	Planinski	Balent, 16. 9. 2021
		Zimski	Četkovič, 1. 2. 2022, 18€, spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent, 6. 5. 2022, 2-3€, spremstvo - celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četkovič 15.6.2022 CCA 8€ spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Tabor	Somrak L. januar, Trilobit
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	Janež, 19. 10. 2021, brezplačno
		Tabor	Somrak L, januar, Trilobit
		Tabor	Somrak L, januar, Trilobit
		Eko dan	

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
8.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj 17.2.2022 spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Škofja Loka	sredina aprila, slovenisti spremstvo- razredniki
		Glasbena delavnica	Završnik
	naravoslovni dnevi (3)	Ljubljana	Lea Zupanc: prevoz - LPP
		Tabor	Pogačar,
		Tabor	Pogačar,
	športni dnevi (5)	Planinski	Andreja Balent, 16. 9. 2022
		Zimski	Četkovič, 1. 2. 2022, 18€, spremstvo-celotna predmetna stopnja

		Ob žici	Balent, 6. 5. 2022, 2-3€, spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četković 15. 6. 2022 CCA 8€ spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Tabor	Pogačar, tabor
tehniški dnevi (4)		Prometni dan	Janež, 19. 10. 2021, brezplačno
		Eko dan	
		Tabor	Pogačar, tabor
		Planetarij	Brečko, 23. 11. 2021

Raz.		Vsebina, tema dneva dejavnosti	Nosilec dejavnosti, datum, cena
9.	kulturni dnevi (3)	Likovni	Kardelj spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Škofja Loka	sredina aprila, slovenisti spremstvo- razredniki
		Glasbena delavnica	Završnik.
	naravoslovni dnevi (3)	Kranj (Vrba)	Livk, Somrak, februar, prevoz + vstopnina
		Tabor	Kmet, oktober, CŠOD
		Tabor	Kmet, oktober
	športni dnevi (5)	Planinski	Andreja Balent, 16. 9. 2021
		Zimski	Četković, 1. 2. 2022, 18€, spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Ob žici	Balent, 6. 5. 2022, 2-3€, spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Plavanje	Četković 15.6.2022 CCA 8€ spremstvo-celotna predmetna stopnja
		Tabor	Kmet, tabor
	tehniški dnevi (4)	Prometni dan	Janež, 19. 10. 2021, brezplačno
		Eko dan	
		Priprava na valetu	Burić, Kmet, Povirk
	Priprava na valetu	Burić, Kmet, Povirk	

OPOMBA: Vsi dnevi dejavnosti so informativne narave – med šolskim letom lahko pride do določenih sprememb. Koledar dogodkov lahko najdete na šolski spletni strani pod zavihkom **Šolski koledar**.

## **PREDMETNIK – RAZŠIRJENI PROGRAMI**

### **DOPOLNILNI IN DODATNI POUK**

Izvajamo ga na razredni stopnji in na predmetni stopnji pri predmetih: SLO, MAT, TJA, KEM:

- Marko Ovnič: dodatni, dopolnilni MAT
- Miha Bašelj: dodatni, dopolnilni MAT
- Katarina Prosenc: dodatni, dopolnilni SLJ
- Mirja Glaser: dodatni, dopolnilni SLJ
- Barbara Kmet: dodatni, dopolnilni TJA
- Tina Grobin: dodatni TJA, dopolnilni TJA
- Marija Burić hawlina: dodatni TJA, dopolnilni TJA
- Beni Pavlišič: dodatni, dopolnilni KEM

### **INTERESNE DEJAVNOSTI**

Interesne dejavnosti so za učence od 1. do 9. razreda organizirane po končanem pouku. Dan, čas in prostor posamezne interesne dejavnosti bodo objavljeni konec septembra na oglasni deski v avli razredne in predmetne stopnje in na šolski spletni strani. Izvajajo jih naši učitelji in nekateri zunanji izvajalci. Interesne dejavnosti se pričnejo v mesecu oktobru.

Interesna dejavnost	Razred- Termin(dan,ura)	Mentor
Razvedrilne urice	1. -3.	Katarina Plut
Kresnička	1. - 7. (po dogovoru)	Pika Kerpan
Ustvarjalne urice	1. - 2. r.	Alenka Žvanut
Glasbeno-gibalne urice	1. - 2. r.	Urška Kovač
Naravoslovni krožek	6. in 7. razred	Beni Pavlišič
Razmišljalčki po De Bonu	3.r. - 9. r.	Mateja Trampuš
Matematični krožek	2., 3. r.	Mateja Trampuš
Joga	3. - 6. r.	Romana Terkaj
Superheroes (TJA)	4., 5. r.	Petra Mallion

Z gibanjem urimo možgane	2.r - 4.r	Tanja D. Mikulandra, Tina Pajančič
Svet pravljic	1., 2. r.	Maja Jeras
Knjižničarski krožek	4.r. - 9. r.	Maja Jeras
Lumnica	3. 4. 5. .r	Janez Kardelj
Priprava na kolesarski izpit	5. r.	Kristina Janež
Računalništvo	5. r.	Mateja Trampuš
Dramski krožek	6.-9.	Lucjana Somrak, Mirja Glaser
Angleški krožek	8.-9.	Tina Grobin
Floorball	5. - 6.	Peter Četković
Namizni tenis	8. - 9.	Peter Četković
KreAktivci (ustvarjalna skupina)	8.-9.	Burić Hawlina
Ruščina	8.,9.	Lea Z.
Vesela šola	4.-9.	Lucjana Somrak
Kemija za vedoželjne	8.-9.	Irena Gale
Logika	6.-9.	Miha Bašelj
Biološki krožek	8.-9.	Beni Pavlišič
Živim EKO	6.-9.	Hawlina
Matematična tekmovanja	6.-9.r.	Pogačar
Matematika vaje	7.	Pogačar
Elektrotehnika	7. in 8. r.	Pogačar
Prehrana in zdravje	2.- 4. r.	Urška Kranjec
Badminton	4.r.	Pika Kerpan
Na krilih domišljije	2.-4.	Neda Mušič
Erazmus+	Po dogovoru.	Mallion, Janež, Kokalj
Učenje učenja	7.-9.	De Domizio, Dobnik
Origami	3. r	Katarina Prosenc
RAP	1.-9.	Pavel Dornik
Smejalna joga	7.-9.	Završnik
Ples	1. - 2. r	Urša Vodičar
Raziskovalne naloge	5. - 9. r.	Mateja Trampuš
To sem jaz	7. - 9. r	Petra Perić, Špela Benčina

## **ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI**

Z nadarjenimi bodo delali:

- Lucjana Somrak: nastopi
- Miha Bašelj: logika
- Janez Kardelj: likovno področje
- Petra Mallion: angleščina I. triada
- Vilma Livk: zgodovina
- Prosenc Katarina: natečaji

Dejavnosti za nadarjene zastavimo široko: poskrbimo, da je vsak od identificiranih vključen

vsaj v eno dodatno dejavnost, vključujemo pa tudi učence, ki jih prepoznajo učitelji posameznih predmetov ali imajo željo in interes ali smisel za posamezno področje.

Koordinatorica za delo z nadarjenimi učenci je šolska psihologinja Petra Perić.

## **PROJEKTI IN RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI**

Naši učitelji vseskozi iščejo nove poti in načine dela z učenci. Sodelovanje pri projektnih in raziskovalnih nalogah je postala stalna oblika dela, s katero spodbujamo in razvijamo inovacijsko kreativnost učencev.

V šolskem letu 2021/2022 predvidevamo sodelovanje pri naslednjih projektih:

Eko šola
Zdrava šola
Evropski teden mobilnosti
Razširjeni program - gibanje
Kulturna šola
Hrana ni za tjavendan
Tiho branje
Bralni nahrbtnik
Turizmu pomaga lastna glava
Živim zdravo – Društvo Sobivanje
Planetu zemlja prijazna šola
Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
Branje ne pozna meja
Teden pisanja z roko
Brati gore
Rastem s knjigo
Mednarodni mesec šolskih knjižnic
Naša mala knjižnica
Medgeneracijsko branje
Pomahajmo v svet

## **TEKMOVANJA**

Šport – PS
Šport – RS
Proteus
Raziskovalne naloge
Zlati sonček, Krpan
Cankarjevo tekmovanje (4.-9. r.), Mehurčki (2.-3. r.)
Vegovo tekmovanje (KENGURU)
Matemček
Logična pošast
Angleščina
Angleška bralna značka
Nemška bralna značka
Italijanska bralna značka

Fizika
Logika
Kemija
Zgodovina
Eko bralna značka
Razvedrilna matematika
CICI vesela šola
Vesela šola
Nemščina
Za zdrave zobe
Kresnička
Bralna značka
Bookworms (angleščina 3.r.)

### **TEČAJI**

Plavalni tečaj:

3. razred: v kopališču Tivoli,

4. razred: v kopališču Tivoli.

Preizkus plavanja za 7. in 8. razred: Kopališče Kolezija in Tivoli

### **KOLESARSKI IZPIT**

5. razred

### **ŠOLSKA PREHRANA**

Na šoli sta organizirana dva obroka prehrane in sicer malica in kosilo. Popoldanska malica je samo za prve razrede, na željo pa jo lahko naročijo tudi ostali učenci, ki so v podaljšanem bivanju. Dobavitelj kosil je OŠ Sostro.

**Pravila šolske prehrane** so objavljene na internetni strani šole pod rubriko **Prehrana**.

Starši lahko prijavijo učenca na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto razredniku.
- Izjemoma med šolskim letom v tajništvu.

Obrazce za prijavo na šolsko prehrano je na spletni strani šole pod rubriko **Kuhinja** ali v tajništvu šole.

#### **Odjava prehrane:**

Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 9. ure pri kuharju Toniju Mitevu (08 205 505 4 ali 051 441 379 - NE PO SMS SPOROČILU).

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola.

Oddano prijavo na šolsko prehrano lahko starši kadarkoli prekličejo. Izpolnjeno in podpisano pisno izjavo o odjavi starši oddajo v tajništvu šole. Preklic in odjava velja z naslednjim dnem po prejemu preklica oziroma odjave.

#### **Dejavnosti, ki potekajo na šoli v zvezi s prehranjevanjem.**

A/ Vzgojno izobraževalne dejavnosti (kuhinjsko osebje in vodja prehrane):

- izobraževanje kuhinjskega osebja (predavanje, seminarji),
- spremljanje novosti na področju zakonodaje in HACAPP-a.

#### B/Dejavnosti, s katerimi spodbujamo zdravo in kulturno prehranjevanje:

- projekt Zdrava šola, Hrana ni za tjavendan, Živimo zdravo
- razširjen program: Gibanje zdravje in dobro fizično počutje.
- Eko šola,
- shema šolskega sadja,
- osveščanje učencev (RS, PS) na naravoslovnih, tehniških dnevih o kulturnem uživanju hrane, o pravilnem načinu prehranjevanja, o boleznih, ki nastanejo zaradi nepravilne prehrane,
- pogovori z zdravniškim osebjem na temo zdrava prehrana,
- spodbujanje otrok k uživanju ekološke hrane (sadje, zelenjava),
- ogled tržnice, obisk EKO kmetije,
- spodbujanje k pitju vode,
- ločevanje odpadkov pri malici in kosilu,
- enkrat na teden bomo učencem postregli z EKO malico,
- otrokom bomo predstavili tradicionalni slovenski zajtrk.

#### C/ Prostor in čas določen za šolsko prehrano

Malica je v jedilnici in v razredu v času odmora (9.55–10.10), za prvi razred ob 9.05.

Kosilo je v jedilnici.

#### D/ Razpored in način razdeljevanja obrokov hrane

Malico učenci pojedjo v razredu ali jedilnici. Kuharsko osebje pripravi malico, reditelji jo odnesejo na mizo, jo razdelijo. Ko učenci pojedjo, reditelj pospravi mizo ter loči odpadno hrano ter odpadke.

Kosilo: kuharsko osebje ga razdeli- samopostrežno.

Popoldansko malico kuharsko osebje pripravi, dežurni učenec jo odnese v razred, kjer se razdeli in v miru poje.

### ORGANIZIRANOST UČENCEV

#### **ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV (v nadaljevanju ŠSU)**

V okviru šolske skupnosti, posameznih oddelčnih skupnosti in drugih aktivnosti, bodo učenci in strokovni sodelavci šole organizirali različne oblike kulturnega, družbenega in zabavnega življenja.

Učenci imajo možnost aktivnega sodelovanja pri reševanju vprašanj, ki se pojavljajo v šoli in izven nje, in so povezani z njihovimi željami, potrebami.

<b>Čas</b>	<b>vsebina</b>
<b>SEPTEMBER</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. sestanek ŠSU z nagovorom ravnatelja</li><li>2. predstavitev funkcije ŠSU</li><li>3. naloge predstavnikov ŠSU posameznega oddelka</li><li>4. izvolitev vodstva (predsednik, namestnik, tajnik)</li><li>5. dogovor o aktivnostih skozi celo šolsko leto in načrtovanje le-teh</li><li>6. sprejetje letnega programa dela</li><li>7. pregled pravil šolskega reda šole</li><li>8. sprejem drugošolcev v šolsko skupnost</li></ol>

<b>OKTOBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. priprave na šolski in občinski otroški parlament (zbiranje idej o izvedbi akcije na temo "Moja poklicna prihodnost", razdelitev aktivnosti, ki jih bodo učenci izvedli na urah oddelčne skupnosti)</li> <li>2. pregled delovanja šole (pohvale, kritike, ideje za izboljšave)</li> </ol>
<b>NOVEMBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. zbiranje mnenj za izvedbo akcije na temo letošnjega otroškega parlamenta, ki so nastali v posameznih oddelkih na razredni stopnji</li> <li>2. skupen posvet z ravnateljem (pobude, mnenja, kritike,...)</li> </ol>
<b>DECEMBER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. zbiranje mnenj za izvedbo akcije na temo letošnjega otroškega parlamenta, ki so nastali v posameznih oddelkih na predmetni stopnji</li> <li>2. aktivna priprava učencev na območno zasedanje otroškega parlamenta (priprava gradiva in izbor učencev, ki nas bodo zastopali)</li> <li>3. sodelovanje učencev pri prednovoletni okrasitvi šole</li> </ol>
<b>JANUAR</b> <b>FEBRUAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. udeležba predstavnikov šole na območnem otroškem parlamentu</li> <li>2. predstavitev zasedanja območnega otroškega parlamenta ostalim članom ŠSU</li> <li>3. predstavitev sklepov območnega otroškega parlamenta vsem učencem naše šole</li> <li>4. aktivna priprava učencev na mestni otroški parlament (priprava gradiva in izbor učenca, ki nas bo zastopal)</li> <li>5. udeležba predstavnika šole na mestnem otroškem parlamentu</li> <li>6. zbiranje idej za pripravo programa ob sprejemu prvošolčkov v ŠSU ter Rdeči križ</li> </ol>
<b>MAREC</b> <b>APRIL</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. predstavitev zasedanja mestnega otroškega parlamenta ostalim članom ŠSU</li> <li>2. organizacija programa ob sprejemu prvošolčkov v ŠSU ter Rdeči križ</li> <li>3. skupen posvet z ravnateljem (pobude, mnenja, kritike,...)</li> </ol>
<b>MAJ</b> <b>JUNIJ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sprejem prvošolčkov v ŠSU ter Rdeči križ</li> <li>2. zbiranje predlogov za prejem diplome ŠSU</li> <li>3. pregled in evalvacija dela ŠSU</li> <li>4. izvolitev varuha šestim razredom</li> <li>5. prednostne naloge za naslednje šolsko leto</li> <li>6. skupen posvet z ravnateljem (pobude, mnenja, kritike,...)</li> </ol>
<b>SKOZI CELO ŠOLSKO LETO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. sodelovanje pri organizaciji šolskih prireditev</li> <li>2. zbiranje pripomb in predlogov oddelkov v zvezi s programom pouka, dnevvov dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, taborov,...</li> <li>3. spremljanje uresničevanja pravic in dolžnosti učencev ter opozarjanje ravnatelja in sveta šole na morebitne kršitve</li> <li>4. predlaganje izboljšave bivalnega okolja in sodelovanje pri realizaciji le-tega</li> </ol>

## STATUS UČENCA

### **VZPOREDNO IZOBRAŽEVANJE ALI PERSPEKTIVNI ŠPORTNIK OZ. UMETNIK**

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunškega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek

mednarodne vrednosti. Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti. Pridobitev statusa iz prvega ali drugega odstavka tega člena lahko predlagajo starši učenca. Učencu s statusom iz prvega ali drugega odstavka tega člena se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja. Status iz prvega ali drugega odstavka tega člena učencu preneha na zahtevo staršev učenca, s potekom časa, za katerega je bil učencu dodeljen, če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil status dodeljen, če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status, ali če se mu status odvzame. Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora iz četrtega odstavka tega člena, mu šola lahko status iz prvega ali drugega odstavka tega člena odvzame na predlog razrednika ali učiteljskega zbora. Učencu zaradi bolezni oziroma poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov status iz prvega ali drugega odstavka tega člena lahko miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bilo odločeno o mirovanju. Mirovanje statusa lahko predlagajo razrednik, učiteljski zbor ali starši učenca. O dodelitvi, mirovanju oziroma prenehanju statusa odloči ravnatelj. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora. Šola s pravili o prilagajanju šolskih obveznosti podrobneje uredi postopek za pridobitev statusa in prilagajanje šolskih obveznosti.

## **PROGRAM DELA**

### **PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA RAVNATELJA**

Ravnatelj vodi in zastopa šolo ter skrbi za zakonitost poslovanja.

Kot pedagoški vodja vodi delo učiteljskega zbora ter usmerja in spremlja delo strokovnih organov. Skrbi za sodoben način pouka in uvedbo šolske zakonodaje v prakso.

Vodi pedagoški proces:

- pouk (načrtovanje pouka, učenci pri pouku, razumljivost podajanja učne snovi, motivacija za učenje, medpredmetna povezava, raba različnih metod in oblik poučevanja, učiteljeva povratna informacija o učenčevem znanju, učiteljeva zaznava in pozornost do slabih učnih rezultatov, učiteljeva pomoč učencem, individualizacija pri pouku);
- učenci (spremljanje in spodbujanje dela skupnosti učencev, učno okolje, domače delo in dejavnosti zunaj pouka, domače delo za šolo, učno ozračje, pripadnost šoli, komunikacija);
- učitelji (stalno izobraževanje, učiteljeva vključenost v delo šole in dejavnosti zunaj pouka, sodelovanje pri delu strokovnih aktivov, samoizobraževanje, sodelovanje v mednarodnih projektih, sodelovanje z drugimi učitelji, zadovoljstvo z delom, napredovanje, določanje sistematizacije delovnih mest);
- šola in starši (obveščanje o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, možnost vplivanja, vključitev staršev v vzgojno izobraževalni proces),
- vodenje (strokovni razvoj ravnatelja – spremljanje novosti, vodenje – načrtovanje, komuniciranje, sodelovanje med šolo in okoljem, skrb za druge obveznosti v skladu z zakoni in drugimi predpisi).

Skrbi za ustrezno materialno opremljenost šole, sodeluje z učenci (starši, zunanjimi ustanovami), sodeluje pri investicijah v šolski prostor.

Hospitacije opravlja ravnatelj. Čez celo šolsko leto bo prisostvoval pri urah. Pod drobnogledom bo spremljanje in uvajanje novih metod poučevanja z IKT tehnologijo. Kot stalnica pa ostanejo obiski taborov, kjer se preverja delo učiteljev na terenu, ustreznost ponudbe in cena.

### **PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA**

Mesec	Vsebina
avgust	Strokovna ekskurzija, uvodna konferenca, načrtovanje dela po aktivih.
september	Priprava LDN, aktivni Načrtovanje stalnega strokovnega izpopolnjevanja delavcev šole Priprava načrtov za sodelovanje v različnih projektih Priprava programa za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene
oktober	Izobraževanje za kolektiv. Strokovna ekskurzija učiteljev
december	Veseli december – projekt, prispevanje k boljši šolski klimi
januar	Ocenjevalna konferenca – poročila razrednikov: analiza vzgojno- izobraževalnega dela; izobraževanje učiteljev, aktivni Pregled dokumentacije
februar	Mesec kulture, orientacijska konferenca-smernice
april	Spremljanje, izvajanje LDN; izobraževanje učiteljev
maj	Orientacijska ocenjevalna konferenca za 9. in ostale razrede, (pregled – plan), aktivni
junij	Analiza uresničevanja LDN Pregled in analiza šolske dokumentacije Ocenjevalne konference Priprava podatkov za letno poročilo Zaključna konferenca – okvirna organizacija pouka v šol. letu 2022/2023

Informativni sestanki:

- na e-zbornici od petka do nedelje tekočega tedna – obvezno za vse.

-

Vodje aktivov:

Vsaj trikrat letno skličejo sestanek aktiva. Aktivni so namenjeni planiranju in spremljavi doseženih ciljev LDN.

Razvojni TIM (ravnatelj, pom. ravnateljja, vodje aktivov) se bo sestajal po potrebi. Obvezno pa trikrat (september, januar, maj). Reševal bo aktualno problematiko, pripravljala smernice za vsebino pedagoških konferenc ter izobraževanja. Sprejemal in dajal bo pobude za uvajanje novosti pri vzg.-izobraževalnem delu.

Vodja aktiva – III. obdobje	Somrak
Vodja aktiva – 3., 4. in 5. razred	Janež
Vodja aktiva – 1. in 2. razred	Žvanut
Vodja aktiva – OPB	Kranjec
Vodja aktiva – tehnični kader	Petrač
Vodja aktiva – razvojni TIM	Somrak
Vodja aktiva - svetovalna služba	De Domizio

## NAČRT IZOBRAŽEVANJA DELAVCEV ŠOLE

Vsi učitelji se bodo izobraževali iz področja dela na daljavo.

ARNEJŠEK LEA	mozaiki, Računalniški seminar, Mednarodni simpozij - Eko šola, Rada Kos (ustvarjanje), seminarji za 1. obdobje, mednarodna konferenca, prva pomoč
ATANASOV MARIJA	seminarji za 1. obdobje, izobraževanje za učno in vedenjsko zahtevne otroke
BALENT ANDREJA	ples, šport
BAŠELJ MIHA	matematika, IKT, Šport
BREČKO TOMI	fizika, Astronomija, IKT
ČETKOVIČ PETAR	športno področje, golf
GAŠPERIČ ROK	razredni pouk, IKT
GALE IRENA	izobraževanja iz področja naravoslovja (kemija, gosp., naravosl.), IKT
MIRJA GLASER	slovenščina, medijska pismenost
GRABELJŠEK GREGORIČ MILENA	IKT, prometna varnost, vsebine 2. triade. likovna umetnost, Didakta, otroci s posebnimi potrebami
PERIČ PETRA	Nadarjeni učenci, delo z otroki s posebnimi potrebami, psihološko svetovanje, psihološka diagnostika.
TATJANA DOBNIK MIKULANDRA	senzorika, gibanje, sproščanje, specialno-pedagoška pomoč otrokom s SUT, komunikacija, IKT
TERKAJ ROMANA	prva pomoč, likovna ustvarjalnost, vsebine 2. triade, Didakta, joga, čuječnost
TONI MITEV	HACCAP
KATARINA PROSENC	IKT, izobr. na področju slovenščine in nemščine, prva pomoč, kaligrafija, na področju kulturno-umetniške vzgoje
JERAS MAJA	IKT, knjižničarstvo, branje, računalništvo in sodobna tehnologija v šolstvu
KARDELJ JANEZ	umetniški mediji
KOVAČ URŠKA	orff, ustvarjalnice (Rada Kos), glasba, seminarji za 1. obdobje, ocenjevanje, naravoslovje, likovna umetnost, prva pomoč
KLANDER Ž. PETRA	seminarji za razredno stopnjo, prva pomoč
GROBIN TINA	izobraževanje na področju angleščine, konferenca Oxford, Cmeplus izobraževanja
LIVK MOČILNIKAR VILMA	ekskurzija
MARIJA BURIČ HAWLINA	izobraževanje iz področja angleščine in italijanščine, IKT, konferenca Oxford, izobraževanja/delavnice in konference Eko šole, izobraževanje - delo z glino
ŽVANUT ALENKA	ustvarjalnice (Rada Kos), seminarji za 1. obdobje, ocenjevanje, glasba, ples, prva pomoč
MUŠIČ NEDA	mozaik, sprostivne tehnike (joga ipd.)
PLUT KATARINA	seminarji primerni za 1. obdobje (branje, pisanje), glasba, naravoslovje, konferenca RP, formativno spremljanje, prva pomoč
POGAČAR TINA	matematika, elektronika, robotika, IKT, promet, podjetnost, tehnika, šport
OVNIČ MARKO	šport, matematika,
ŠPELA BENČINA	otroci s posebnimi potrebami, medsebojni odnosi in vzgoja, likovno ustvarjanje, čustveno vedenjske motnje
ŠOSTER TJASA	IKT, šport, seminarji za 1. obdobje, ocenjevanje, konferenca RP - Laško, Didakta, prva pomoč
DORNIK PAVEL	športno področje, prehrana, trajnostni razvoj, IKT
PAVLIŠIČ BENI	Področje biologije, Sodobna pedagogika, IKT, Vaditelj plavanje

TRAMPUŠ MATEJA	naravoslovje, ekologija, računalništvo, likovno ustvarjanje, formativno spremljanje, bralna pismenost, ŠR, NPZ, konferenca RP, didakta, Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
DEBELJAK POLONA	Izobraževanja za pomočnike in svetovalno delo
VERŠNIK STANISLAVA	RO, SirIKT, IKT, vsebine 2. triade, likovna vzgoja, Didakta
ZNOJ VLADIMIR	ŠR, ZRSŠ, strokovne ekskurzije MOL, Varna mobilnost
KMET BARBARA	Izobraževanje s področja angleščine
KRISTINA JANEŽ	glasba, petje, zborovska šola, Didakta, sodelovanje s starši, učno in vedenjsko zahtevni otroci, turizem, promet, IKT, Erasmus+, Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
POVIRK ROBERT	slovenščina, otroci s posebnimi potrebami, filozofija za otroke, sociologija, pedagogika, IKT, konference EKO šola.
MALLION PETRA	plavanje, smučanje, nasilje v razredu, Erasmus+, prva pomoč
ZAVRŠNIK MATEJKA	zborovska šola, orff, glasbena izobraževanja
KATJA KOKALJ	vzgoja, ustvarjanje, matematika, Didakta, turizem, IKT, Erasmus+, Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
PAJANČIČ TINA	športno področje, otroci s posebnimi potrebami, psihologija, IKT, trajnostni razvoj
TJAŠA ONIŠAK	likovni pouk, učno in vedenjsko zahtevni otroci, Didakta, IKT, seminarji za 2. izobraževalno obdobje, Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje
LUCJANA SOMRAK	IKT, slovenščina, računalništvo in sodobna tehnologija v šolstvu, športno področje, retorika, sodobno izobraževanje, CMEPIUS, supervizija
PIKA KERPAN	področje poučevanja angleščine na razredni stopnji, konferenca RP-Laško, izobraževanje v okviru kolesarskega izpita, izobraževanja na področju 1. in 2. razreda, prva pomoč
NINA TROBEC	področje poučevanja angleščine na razredni stopnji, psihologija, šport, prva pomoč
URŠKA KRANJEC	biologija, gospodinjstvo, naravoslovje, razredni pouk, mednarodna konferenca OPB, prva pomoč
DANILO PODGORŠEK	športno področje, trajnostni razvoj, smučanje, prva pomoč
ANNA DE DOMIZIO	izobraževanja s področja italijanščine, pedagogike in psihologije, prva pomoč, vaditelj plavanja
URŠA VODIČAR	2. obdobje, ples, šport, otroci s posebnimi potrebami učna motivacija
LEA ZUPANC	Področje poučevanja zgodovine, ekskurzija

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 105. členu določa, da se strokovni delavci v šolah strokovno izobražujejo in usposablajo.

Strokovni delavci izrabijo letni dopust med jesenskimi, novoletnimi, zimskimi in prvomajskimi počitnicami, večino dopusta pa med poletnimi počitnicami. V teh obdobjih se lahko vključujejo tudi v programe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v skladu z letnim delovnim načrtom šole.

Šola za vsakega strokovnega delavca z letnim delovnim načrtom načrtuje med jesenskimi ali zimskimi počitnicami najmanj 2 dni, med poletnimi počitnicami pa najmanj 3 dni za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje.

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev se lahko namesto med jesenskimi ali zimskimi počitnicami načrtuje tudi na proste sobote.).

Cilj strokovnega izpopolnjevanja je profesionalni razvoj in osebnostna rast učitelja.

Načrt izobraževanja strokovnih delavcev strokovni delavci obravnavajo na aktivih, sprejme pa ga svet šole v fazi sprejemanja LDN.

Učitelji se bodo usposabljali tudi znotraj svojih šolskih aktivov.

Izobraževanje bo potekalo v naslednjih oblikah:

- medsebojne hospitacije in senčenje,
- pedagoške delavnice, ki jih bomo izvajali sami ali povabili zunanje strokovnjake,
- samoizobraževanje,
- študijska srečanja, ki jih učitelji izberejo,
- študijska srečanja po predmetnih področjih,
- seminarji, ki jih učitelji izberejo,
- strokovne ekskurzije.

## NOSILCI DOLOČENIH NALOG

### OPERATIVNI LETNI DELOVNI NAČRT VODSTVENIH DELAVCEV

CELOLETNE NALOGE	
Spremljanje pedagoškega dela strokovnih delavcev	Znoj
Priprava in spremljanje ILDN zaposlenih	Znoj
Spremljanje dela pripravnikov	Znoj
Vnos podatkov v program KPIS	Znoj
Organizacija nadomeščanj in vodenje evidence	Debeljak
Organizacija dežurstev strokovnih delavcev	Debeljak
Spremljanje dela tehničnih delavcev	Znoj
Priprava delovnih in informativnih sestankov učiteljskega zbora	Znoj
Sestanki strokovnih aktivov	Znoj
Nenačrtovane (izredne) dejavnosti	Znoj, Debeljak

SEPTEMBER	
Izdelava predloga organizacije vzgojno-izobraževalnega dela	ZNOJ
Preglednice in poročila:	DEBELJAK
sistemizacija za novo šolsko leto	ZNOJ
vnos podatkov v program KPIS za novo šol. leto	ZNOJ
organizacijsko poročilo (MIZŠ in MOL)	ZNOJ
investicijsko poročilo	ZNOJ
statistično poročilo	DEBELJAK
Načrtovanje, izvedba in analiza nalog šole	ZNOJ
letni delovni načrt šole (zasnova)	ZNOJ, DEBELJAK
računalniško oblikovanje letnega delovnega načrta	ZNOJ
letne delovne priprave (ureditev, dopolnitev)	ZNOJ
načrtovanje dela strokovnih aktivov	ZNOJ
načrtovanje interesnih dejavnosti	DEBELJAK
načrtovanje raziskovalne dejavnosti	ZNOJ
planiranje dela z zunanjimi sodelavci in organizacijami	ZNOJ
načrtovanje izobraževanja delavcev šole	ZNOJ

plan nabave osnovnih sredstev in učnih pripomočkov	ZNOJ
plan vzdrževalnih del tehničnih delavcev	ZNOJ
Izdelava ILDN za strokovne delavce	ZNOJ
Sklic strokovnih organov: roditeljski sestanki, strokovni timi	ZNOJ
Predstavitev delovnega načrta delavcem šole	ZNOJ
potrditev LDN na SVETU ŠOLE in SVETU STARŠEV	ZNOJ
Oddajanje in najemanje prostorov (pogodbe)	ZNOJ
Cestno-prometna varnost ob začetku pouka	ZNOJ
Planiranje pisnega ocenjevanja znanja	DEBELJAK
Organiziranje izobraževanja za učitelje posameznike	ZNOJ
Izobraževanje vseh strokovnih delavcev	ZNOJ
Napredovanja	ZNOJ

<b>OKTOBER</b>	
Pregled letnih priprav: strokovnih timov, mentorjev dejavnosti	ZNOJ, DEBELJAK
Analiza kadrovskih in prostorskih potreb	ZNOJ
Načrt reševanja kadrovske in prostorske problematike	ZNOJ
Sklic šolskih aktivov	ZNOJ
izobraževanje vseh strokovnih delavcev	ZNOJ

<b>NOVEMBER</b>	
Načrtovanje roditeljskih sestankov s strokovno temo (1.–9. razred)	DEBELJAK

<b>DECEMBER</b>	
Načrt predstavitve izbirnih predmetov in predstavitev le-teh	ZNOJ
Veseli december	DEBELJAK
Novoletne čestitke	ZNOJ
Izvedba inventure	ZNOJ

<b>JANUAR</b>	
Delovna konferenca učiteljskega zbora: analiza VI. Dela, pregled ILDN	ZNOJ
Izobraževanje strokovnih delavcev	ZNOJ
Priprava in analiza finančnega plana	ZNOJ
Izbirni predmeti (učenci – izbor, oblikovanje skupin)	ZNOJ
Roditeljski sestanki	ZNOJ
Ocenjevalna konferenca	ZNOJ,
DEBELJAK	

<b>FEBRUAR</b>	
Pregled realizacije letnega delovnega načrta in pedagoške dokumentacije in ILDN	ZNOJ, DEBELJAK

Poslovno poročilo	ZNOJ
-------------------	------

<b>APRIL</b>
--------------

Izobraževanje za strokovne delavce (študijske skupine) ZNOJ
--

<b>MAJ</b>
------------

Orientacijska konferenca za 9. razred	ZNOJ
Roditeljski sestanki (1.– 9. razred) DEBELJAK	
NPZ (vsi prijavljeni učenci 6., 9. razreda)	DEBELJAK
Napredovanje pedagoških in strokovnih delavcev	ZNOJ
Potrebe po delavcih za novo šolsko leto	ZNOJ
Planiranje kvantitativnega dela pedagoških delavcev za novo šolsko leto	ZNOJ

<b>JUNIJ</b>
--------------

Ocenjevalna konferenca za učence 9. r.	ZNOJ
Urnik dopolnilnega pouka in popravnih izpitov	DEBELJAK
Roditeljski sestanek za učence s popravnimi izpiti	DEBELJAK
Valeta	ZNOJ
Ocenjevalna konferenca za učence od 1. do 8. razreda DEBELJAK	ZNOJ,
Zaključna konferenca DEBELJAK	ZNOJ,
Sprejem in pregled šolske dokumentacije učiteljev DEBELJAK	ZNOJ,
Zaključna prireditev	DEBELJAK

<b>JULIJ</b>
--------------

Poročilo o realizaciji LDN in analiza dela	ZNOJ
Organizacija del investicijskega vzdrževanja	ZNOJ

<b>AVGUST</b>
---------------

Uvodna konferenca	ZNOJ
Predstavitev predloga organizacije pouka, urnika in šolskega koledarja ter razdelitev nalog pedagoškim delavcem DEBELJAK	ZNOJ,
Izobraževanje za pedagoške delavce	ZNOJ
Organizacija in roki popravnih izpitov	DEBELJAK
Strokovni aktivni: pregled letnih delovnih priprav po področjih DEBELJAK	ZNOJ,
Urnik	ZNOJ

**RAZPOREDITEV OSTALEGA DELA (pedagoški delavci)**

## 1. PRIREDITVE

Sprejem prvošolcev	Šoster, Kovač, Žvanut
Sprejem v šolsko skupnost	De Domizio
Dejavnosti RK	Mallion
EKO dan -	Trampuš, Pavlišič, Hawlina
Prometni dan -	Janež, Kerpan, Grabeljšek
Prireditve za učence: 24. 12. 2021 – veseli december 8. februar - kulturni praznik Pomladna prepevanja marec Letni koncert MPZ 24. 6. 2022 - zaključek šolskega leta	Aktiv 3.-5. razred Glaser, Povirk, Završnik, Somrak Završnik Završnik Žvanut, Kovač
Spremstvo pevskega zbora	Završnik, Grabeljšek, Janež, Kokalj, De Domizio, Veršnik, Arnejšek, Klander, Kardelj, LIVK, GALE, Onišak, Trobec, Plut, Kovač, Prosenc
Valeta	Povirk, Burić, Kmet, De Domizio, Završnik
Zdrava šola se predstavi Pomladna prepevanja marec Letni koncert MPZ Eko dan	Mikulandra, Završnik, Grabeljšek, Janež, Kokalj, De Domizio, Prosenc Veršnik, Arnejšek, Atanasov, Kardelj, LIVK, GALE, Onišak, Trobec, Plut, Klander, Završnik, Grabeljšek, Janež, Kokalj, De Domizio, Prosenc, Veršnik, Arnejšek, Atanasov, Kardelj, LIVK, GALE, Onišak, Trobec, Plut Trampuš, Pavlišič, Hawlina

## 2. TEKMOVANJA

Šport – PS	Balent, Četković, Dornik, Pajančič
Šport – RS	Pajančič, Dornik
Zlati sonček, Krpan	Pajančič (razredniki od 1. do 6. r.)
Cankarjevo tekmovanje (Mehurčki )	Glaser, Somrak, (Trampuš, Kokalj, Veršnik, Onišak, Terkaj, Janež, Plut, Kerpan, Vodičar)
Vegovo tekmovanje (KENGURU)	Bašelj (učitelji matematike na PS, razredniki od 1. do 5. razreda) ,Ovnič
Matemček	Kokalj (vsi razredniki od 1. do 5. razreda, Pogačar na PS)
Logična pošast	Kokalj (vsi razredniki od 1. do 5. razreda, Pogačar na PS),
Angleščina- tekmovanje	Hawlina, Grobin, Kmet
Nemščina tekmovanje	Prosenc
Angleška bralna značka	Kmet, Grobin, Hawlina
Italijanska bralna značka	Hawlina, De Domizio
Nemška bralna značka	Prosenc
Fizika ŠTEFANOVO	Brečko
Logika	Bašelj (razredniki na RS)
Medrazredno tekmovanje v zbiranju papirja	Onišak, Mallion
Kemija PREGLOVO	Gale
Zgodovina	Vilma Livk
Proteus tekmovanje iz biologije	Pavlišič
Eko bralna značka	Vodičar (razredniki na RS, Glaser na PS)
Razvedrilna matematika	Pogačar (razredniki na RS)
CICI vesela šola	Žvanut (razredniki od 1. do 3. r.)
Vesela šola	Somrak

Kresnička	Kerpan
Za zdrave zobe	Zdravstveni dom (razredniki od 1. do 5. razreda)
Raziskovalne naloge	Trampuš (vsi učitelji šole)
Bober	Trampuš

### 3. OSTALO

Dežurstvo na hodnikih in v jedilnici	Učitelji po navodilu ravnatelja
Organizacija dežurstva na hodnikih	Debeljak
Spremstvo na plavalni tečaj	Razredniki 1. in 3. r. , druga strokovna delavka v 1. r., učitelji OPB
Organizacija dežurstva v jedilnici	Gale
Vpis v Zlato knjigo in znak šole	Prosenc
Vpis v knjigo Zlata bralna značka	Glaser, Prosenc
Novoletna prodaja voščilnic	Učitelji OPB
Skrbnik AV sredstev	Brečko
Scena – avla RS	Žvanut
Scena – avla PS	Kardelj, Marija B. H.,
Zelena straža trim steze	Terkaj
Očiščevalna akcija	Gašperič
Diham ples	Onišak, Janež
Zbiralna akcija starega papirja	Onišak (vsi učitelji)
Zbiralna akcija: tonerji, kartuše, baterije	Onišak (vsi učitelji)
Inventura	Brečko
Pisanje zapisnikov	Lea Z.
Status športnika in kulturnika	Četković, Debeljak
Športni karton PS	Balent
Športni karton RS	Pajančič, Dornik (razredniki od 1. do 5. r.)
Zlati sonček, Kerpan	Pajančič (razredniki od 1. do 6. r.)
Učbeniški sklad	Jeras
Šolska skupnost, Parlament	De Domizio, Lea Z.
Kolesarski izpit	Janež, Kerpan, Grabeljšek
Urejanje vitrine	Arnejšek

Kulturno umetnostna vzgoja – koordinator	Prosenc
Lektoriranje dokumentacije – SLO	Glaser, Somrak
Lektoriranje dokumentacije – ANG	Grobin, Kmet, Hawlina
Domača stran šole	Brečko, razredniki od 1. do 5. r.
Kronika šole	Prosenc
Prikazovalnik na hodniku	Pavlišič
Črke v jedilnici	Neda Mušič

### 4. PROJEKTI

Eko šola	Trampuš, Pavlišič, Hawlina
Zdrava šola	Mikulandra
RaP - Gibanje	Dornik
Evropski teden mobilnosti	Kerpan, Janež
Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	Trampuš, Kokalj, Janež, Mallion, Onišak, Kerpan
Tiho branje	Trampuš
Rastem s knjigo	Jeras
Brati gore	Jeras
Branje ne pozna meja	Jeras
Bralni nahrbtnik	Trampuš

Medgeneracijsko branje	Jeras
Mednarodni mesec šolskih knjižnic	Jeras
Planetu Zemlja prijazna šola	Kovač
Kulturna šola	Prosenc
Teden pisanja z roko	Jeras
Živim zdravo – društvo Sobivanje	Plut
Bralna značka	Jeras, Glaser, razredniki RS
Povezovanje z vrtcem	Arnejšek, Atanasov
Računalniško oblikovanje dokumentov šole	Brečko, Pavličič
Turizmu pomaga lastna glava	Kokalj, Janež, Mallion
Razstave v knjižnici Polje	Jeras
Naša mala knjižnica	Jeras, Kranjec, Mušič N., Podgoršek, Atanasov, Benčina, Grabeljšek
Odgovorno s hrano	Kokalj, Janež, Mallion, Trampuš, Kerpan
Hrana ni za tjavendan	Kokalj, Janež, Mallion, Trampuš, Kerpan
LIKfest	Onišak
Ekskurzija - nemščina	Prosenc
Ekskurzija italijanščina	Marija Burić Hawlina, Anna De Domizio
Ekskurzija Postojnska jama	Vodičar
Ekskurzija 3. razred	Kokalj
Literarno-likovni natečaj	Povirk, Kardelj, Glaser, Somrak, Prosenc, učitelji RS, učitelji OPB
Zgodovinsko literarna ekskurzija	Vilma L., Lea Z., Lucjana S., Mirja G., Robert P.
Pomahajmo v svet	Plut, Mallion, Prosenc, Žvanut, Arnejšek, Kovač, Trampuš, Kokalj

## 5. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

Koordinator dejavnosti	Debeljak
Vodja tabora za 1. razred	Kovač, spremljevalci: Arnejšek, Žvanut, Šoster, Trobec, Pajančič, Dornik, Pavličič, Brečko, Mallion
Vodja tabora za 2. razred	Plut, spremljevalci: Klander, Kerpan, Pajančič, Mallion, Dornik
Vodja tabora za 3. razred	Kokalj, Trampuš; spremljevalci: Atanasov, Benčina
Vodja tabora za 4. razred	Janež, Onišak; spremljevalci: De Domizio, Prosenc, Pajančič, Dornik
Vodja tabora za 5. razred	Terkač, Veršnik, Vodičar; spremljevalci: Balent, Četkovič, Bašelj, Pajančič, Dornik
Vodja tabora za 6. razred	Bašelj
Vodja tabora za 7. razred	Somrak
Vodja tabora za 8. razred	Pogačar
Vodja tabora za 9. razred	Kmet
Vodja športnega tabora za 7.- 9. razred	Četkovič, Pajančič, Dornik
Plavalni tečaj – 3. razred in 4. razred	spremljevalci 3. in 4. razred: razredničarki in učitelji OPB)

## PROGRAM ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

### CELOLETNE NALOGE

Šolski svetovalni delavci:

- Polona Debeljak (pedagoginja)
- Petra Perić (psihologinja)

- Tanja Dobnik Mikulandra (specialna pedagoginja)
- Anna De Domizio (pedagoginja)
- Robert Povirk (pedagog)

Šolska svetovalna služba pomaga pri reševanju pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj in težav, sodeluje z učenci, učitelji in starši in po potrebi z zunanjimi institucijami. Sodeluje pri načrtovanju in spremljanju ter evalvaciji programa dela šole.

Njene naloge so še:

1. Vpis šolskih novincev
2. Karierna orientacija in vpis v srednje šole
3. Odločbe, posebne potrebe
4. Učne težave, učna pomoč
5. Nadarjeni, identifikacija in organizacija dejavnosti za nadarjene
6. Socialno ekonomske dejavnosti: pomoč pri plačilu taborov, sodelovanje z CSD, RK, ZPM
7. Vzgojne težave, obravnava in reševanje konfliktov.
8. Preventiva: organizacija in izvedba delavnic (tudi zunanjih izvajalcev)
9. Prešolanja, novi učenci in učenci tujci, vpis in spremljanje vključevanja v okolje

#### **Delo v okviru DSP in ISP:**

Izvajalci DSP:

- Petra Perić (psihologinja)
- Robert Povirk (pedagog)
- Tanja Dobnik Mikulandra (specialni pedagog)
- Anna De Domizio (pedagoginja)
- Špela Benčina (socialna pedagoginja)

#### **Učenci sodijo v naslednje skupine otrok s posebnimi potrebami:**

- otroci z govorno jezikovno motnjo,
- gibalno ovirani otroci,
- otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja,
- dolgotrajno bolni otroci,
- otroci z motnjami branja in pisanja,
- otroci z motnjo avtističnega spektra,
- otroci s čustveno vedenjskimi motnjami.

Naloge izvajalcev:

- individualna in skupinska strokovna pomoč otrokom s posebnimi potrebami: identifikacija, diagnostika, razvoj primarnih sposobnosti,
- načrtovanje, izvajanje in vrednotenje individualiziranih programov ter individualne in skupinske pomoči otrokom s posebnimi potrebami,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z učiteljicami in učitelji,

- sodelovanje z zunanjimi strokovnimi sodelavci in institucijami,
- dodatno strokovno spopolnjevanje in izobraževanje (predavanja, seminarji, strokovna srečanja in posveti, kongresi ...),
- izobraževanje učiteljev za delo z učenci s posebnimi potrebami,
- vodenje dokumentacije (vodenje dnevnikov, izdelava individualiziranih programov),
- priprava urnikov individualne strokovne pomoči,
- izdelava didaktičnih pripomočkov in materialov, učnih listov,
- modifikacija metod in oblik dela,
- izdelava letnih poročil individualne strokovne pomoči.

## **PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE**

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva,
- vpis učiteljskega gradiva v sistem COBISS,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, uporabi in izposoji gradiva
- pregledovanje temeljne knjižne zaloge in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig ter spremljanje novosti na knjižnem trgu,
- sodelovanje z učitelji in ostalimi delavci šole ter sodelovanje s knjigarnami, založbami in drugimi institucijami,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- oblikovanje letne priprave na pouk KIZ (knjižnična informacijska znanja),
- obveščanje uporabnikov knjižnice o aktualnih dogodkih,
- sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko,
- urejanje spletne strani šolske knjižnice.

Pedagoško delo

1.) Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- motiviranje uporabnikov za uporabo knjižnice in branje knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej,
- svetovanje in pomoč uporabnikom pri izbiri leposlovnih del in strokovne literature,
- spodbujanje uporabnikov za sodelovanje pri dejavnostih povezanih s knjigo (pri bralni znački, projektih Medgeneracijsko branje in branje ne pozna meja).

Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:

- pedagoške ure z oddelki in priprava na knjižnično informacijsko znanje (KIZ), ki se izvajajo v okviru medpredmetnega povezovanja z različnimi med predmetnimi področji,
- izvedba nacionalnega projekta «Rastem s knjigo» za sedmošolce v sodelovanju z Mestno knjižnico Ljubljana in Javno agencijo za knjigo (JAK),
- sodelovanje pri ljubljanskem projektu »Ljubljana bere« (prvošolci in četrtošolci),
- obisk prireditve v Cankarjevem domu za zlate bralce,
- organiziranje in priprava knjižnih razstav in knjižnih novosti,
- delo z mladimi bralci (svetovanje in pogovor o prebranih knjigah),
- predvideno sodelovanje pri nacionalnih projektih: Rastem s knjigo, Medgeneracijsko branje, Radi pišemo z roko, Naša mala knjižnica,

- predvideno sodelovanje pri mednarodnih projektih: Mesec šolskih knjižnic, Brati gore, Branje ne pozna meja,
- sodelovanje pri drugih aktivnostih: pri Knjižnično muzejskem mega kvizu, dogodku Noč knjige, nacionalnem mesecu skupnega branja, Tednu pisanja z roko.
- vodenje interesnih dejavnosti Svet pravljic in Knjižničarski krožek.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole ter zunanjimi institucijami:

- seznanjanje sodelavcev s knjižnimi in ostalimi novostmi v povezavi s knjižnico,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- sodelovanje z ostalimi knjižničarji sosednjih osnovnih šol in z Mestno knjižnico Ljubljana ter drugimi splošnimi knjižnicami,
- sodelovanje z ZPM Ljubljana – Center in Društvom Bralna značka Slovenije.

Strokovno izpopolnjevanje:

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev ipd.,
- v okviru Zavoda RS za šolstvo in šport, Narodne univerzitetne knjižnice, Mestne knjižnice Ljubljana, Zveze bibliotekarskih društev Slovenije in drugih.

Druge naloge:

- vodenje učbeniškega sklada.

## **SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM**

### **SODELOVANJE S STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI**

Sodelovanje z lokalno skupnostjo je za vsako šolo pomembno, zato sodelujemo s Četrtno skupnostjo Polje in Turističnim društvom Zajčja dobrava.

S Prostovoljnim gasilskim društvom Zadobrova sodelujemo pri vaji evakuacije. Naši otroci se vključujejo v njihovo društvo, kjer tudi zelo uspešno sodelujejo na gasilskih tekmovanjih. Še naprej bomo sodelovali z Zdravstvenim domom Polje (na področju preventive, varovanja zdravja), z ZPM Moste Polje (projekti za otroke socialno ogroženih družin), z RK Območno združenje Ljubljana (dobrodela akcija Otroci za otroke, tečaji prve pomoči v 5. in 8.razredu).

Pri obravnavi otrok s posebnimi potrebami sodelujemo s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše, naši učitelji in svetovalna služba pa se udeležujejo njihovih izobraževanj.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam daje usmeritve, ki jim sledimo ob upoštevanju posebnosti okolja, v katerem šola deluje.

Zavod za šolstvo nam strokovno pomaga in svetuje pri uresničevanju našega pedagoškega dela. Učitelji predmetnih področij bodo tudi letos aktivno sodelovali na študijskih srečanjih skupaj s svetovalci in strokovnimi delavci Zavoda za šolstvo.

V šolskem letu 2021/2022 bo naša šola sodelovala v naslednjih dejavnostih:

- v okviru sodelovanja s Pedagoško fakulteto bomo omogočili študentom opravljanje

- obvezne pedagoške prakse
- študentom, ki opravljajo raziskovalne ali diplomske naloge, bomo omogočili, da bodo (s privolitvijo staršev) opravljali ankete in drugačne oblike zbiranja podatkov,
- pri skrbi za varnost naših otrok v šoli in izven nje nam bodo še naprej pomagali uslužbenci policije,
- šola bo še naprej sodelovala s številnimi športnimi društvi in klubi, ki redno vadijo in vzgajajo naše otroke v šolski telovadnici,
- v želji po kakovostni in uspešni realizaciji dnevov dejavnosti in šol v naravi se bomo povezovali z zunanjimi organizacijami in posamezniki.

## ŠOLA IN STARŠI

### KAJ LAHKO STARŠI PRIČAKUJEJO OD ŠOLE?

- Strokovno vzgajanje in izobraževanje otrok v skladu z vizijo šole.
- Pravočasne informacije o delu in napredku otroka.
- Pojasnila in svetovanja za uspešno delo otroka.
- Svetovanja pri socialno-psihološki problematiki.
- Individualno pomoč za delo z otrokom.
- Doslednost pri vzgojnem delu v okviru pravil.

### KAJ PRIČAKUJEMO V ŠOLI ?

- Konstruktivno sodelovanje med šolo – učitelji in domom učencev – starši.
- Medsebojno pravočasno obveščanje.
- Sprotno reševanje problemov, ki so vezani na izobraževanje otroka in vzgojno delovanje, ki se neposredno nanaša na sobivanje otroka v šoli z ostalimi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa.
- Starši in učitelji si morajo medsebojno zaupati in usklajeno delovati. Razmišljanja, pohvale in kritike si medsebojno izmenjujejo osebno in nikakor ne preko učencev. V Šolski publikaciji za leto 2018/2019, ki bo učenci v septembru objavljena na šolski spletni strani, bodo učenci in starši našli informacije, ki jih potrebujejo, da bodo lažje spremljali dejavnosti na šoli in bolje poznali pravice in obveznosti učiteljev, učencev in staršev.
- Da bi bili starši o napredovanju svojih otrok pravočasno in sproti obveščeni, so na šoli organizirane skupinske in individualne oblike sodelovanja.

### SKUPINSKE OBLIKE DELA S STARŠI

- Roditeljski sestanki (3 x letno)
- Delavnice
- Družabna srečanja

- Individualne govorilne ure (dopoldanske) so organizirane po posebnem urniku, ki ga učencem posreduje razrednik.
- Razgovori s svetovalno službo
- Razgovori z ravnateljem
- Obisk razrednika ali svetovalnega delavca na domu
- Prisostvovanje staršev pri učnih urah (dan odprtih vrat, eko dan)
- Sodelovanje in pomoč staršev na dnevu dejavnosti (eko dan)

#### **INDIVIDUALNE GOVORILNE URE UČITELJEV - DOPOLDANSKE: zadnji teden v mesecu**

<b>UČITELJ</b>	<b>TERMIN</b>
Irena Gale	torek, 3. ura
Vilma Livk Močilnikar	sreda, 2. ura
Barbara Kmet	ponedeljek, 6. ura
Miha Bašelj	ponedeljek, 6. ura
Marija Burić Hawlina	ponedeljek, 3. ura
Četković Petar	Torek, predura
Katarina Prosenc	sreda, 5. ura
Tina Pogačar	ponedeljek, 4. ura
Andreja Balent	četrtek, 4. ura
Janez Kardelj	ponedeljek, 4. ura
Marko Ovnič	torek, 6. ura
Tomi Brečko	četrtek, 2. ura
Robi Povirk	četrtek, 3. ura
Mirja Glaser	torek, 3. ura
Tina Grobin	petek, 3. ura
Beni Pavlišič	ponedeljek, 2. ura
Lea Zupanc	ponedeljek, 4. ura
Matejka Završnik	torek, 3. ura
Lucjana Somrak	četrtek, 1. ura
Anna De Domizio	četrtek, 1. ura
Pavle Dornik	po dogovoru
Tina Pajančič	po dogovoru
Petra Perić	po dogovoru

Redne govorilne ure bodo 3 x letno v popoldanskem času. Objavljene so v šolskem koledarju. Učitelji 1. do 5. razreda imajo individualne govorilne ure po dogovoru.

Ostale oblike sodelovanja s starši:

Protokol komuniciranja med starši in šolo: Najprej se starš ali skrbnik učenca, ki začuti odstopanje od želenega stanja obrne na razrednika (osebno, e-pošta, telefon). Razrednik poskuša rešiti problem (s pomočjo strokovnih delavcev šole). Ugotovitve in rešitve sporoči staršem. Če rešitev ni uspešna, se vključi ravnatelj.

- Razgovori s svetovalno delavko.
- Razgovori z ravnateljem.
- Obisk razrednika ali svetovalnega delavca na domu.
- Prisostvovanje staršev pri učnih urah (dan odprtih vrat).
- Sodelovanje in pomoč staršev na dnevu dejavnosti (eko dan)

## UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad omogoča brezplačno izposajo učbeniških kompletov učencem od 2. do 9. r. Učenci 1. in 2. razreda prejmejo brezplačne delovne zvezke.

V primeru, da učenec učbenika ne vrne ali vrne popisan, poškodovan učbenik, se plača odškodnina po Pravilniku o upravljanju učbeniških skladov. Vsi učbeniki so oviti v ovitke in vpisani v nacionalni sistem Cobiss. Ob koncu šolskega leta učenec komplet učbenikov vrne v šolsko knjižnico.

## INVESTICIJE

V letu 2021/2022:

- Obnova zunanjega igrišča in izgradnja povezovalne ceste na Zadobrovško cesto – soglasje v pridobivanju.
- Ureditev varne poti okoli šole - odlagalno parkirišče za prvi razred in asfaltno igralno ploščad za učence v podaljšanem bivanju.
- Ureditev učilnice za drugi razred v gospodinjski učilnici.
- Gospodinjska učilnica se prenovi in prestavi v naravoslovni kabinet.

## OPREMA IN DROBNI MATERIAL

- Učni pripomočki (cca. 5000 EUR).

Šport: Teeball oprema, količki za rolanje, mini rekviziti za prireditve na taborih
magnetno ravnilo 3x, geotrikotnik 1x
zemljevid Slovenije 3x
3 šestila, 10x geotrikotnikov, 40 računal.
Cd predvajalnik
Interaktivni dostop Rokus - Vilma zgodovina geografija
didaktični pripomočki za angleščino
Dostop Radovednih pet 4., 5.r. NIT, DRU, GOS

prenosni računalnik, CO2 gas sensor modul -Vernier niz eksperimentov za naravoslovje. DSLR Kamera
Dostop za učitelje Lili Bine 3. razred
podloge za sedenje na tleh 3. - 5. razred
mobilni telefon za svetovalno službo

## VZGOJNI NAČRT

Vzgojni načrt naše šole je nastal na podlagi oblikovanje vizije in poslanstva šole ter v sodelovanju s starši, učenci in učitelji. Vključuje vrednote, zapisane v obstoječi zakonodaji Republike Slovenije in dokumentih usklajenih na nivoju EU.

Posodobljen je bil v šolskem letu 2015/16 in velja od 1.3.2015.

Vzgojni načrt zajema:

- temeljne vrednote in vzgojna načela,
- vzgojne dejavnosti,
- pohvale, priznanja in nagrade,
- vzgojne ukrepe,
- sodelovanje s starši.

Vzgojni načrt s pravili šolskega reda in hišnim redom avtonomno določa:

- načine organiziranosti učencev,
- pravila obnašanja in ravnanja ter kršitve,
- način izvajanja vzgojnih ukrepov, opravičevanje odsotnosti, organizacijo zagotavljanja zdravstvenega varstva,
- pravila na področjih glede na potrebe šole.

Hišni red in Pravila šolskega reda sta objavljena na spletni strani šole.

## CILJI V ŠOLSLEM LETU 2021/2022

LDN naše šole naj bi izražal potrebe in želje in usmeritve učencev, učiteljev in staršev. Želimo si čim več predlogov, pobud, sodelovanja, vse s ciljem, da bi bilo učencem v šoli čim bolj prijetno, da bi postali čim bolj ustvarjalni, vedoželjni in samozavestni.

Vse te zadolžitve in usmeritve bodo dosegle zelen učinek, če bo pri vseh treh udeležencih vzgojno-izobraževalnega procesa, učenci – učitelji – starši, POZITIVNA usmerjenost in zaupanje v šolo.

### **Cilj: Osveščanje o odgovornosti za lastno prihodnost.**

Navajali bomo učence na samostojnost in na prevzemanje odgovornosti za svoje učenje. Za izpolnitev cilja bomo ob individualnih pogovorih in na razrednih urah učence navajali, da sami skrbijo za svoje stvari, da načrtujejo svoje učenje, načrtujejo, kako bi svoje učenje izboljšali in spremljajo uspehe svojega načrta. Na govorilnih urah in roditeljskih sestankih bomo staršem svetovali, kako otroke navajati na samostojnost.

### **Cilj: Razvoj digitalnih kompetenc vseh deležnikov OŠ Zadobrova**

Vse deležnike (učence, zaposlene OŠ Zadobrova in starše) bomo izobrazili, da bodo znali uporabljati IKT tehnologijo za delo na daljavo.

Za zaposlene bomo pripravili izobraževanja na to temo.

Starše bomo usmerjali na Webinarje o uporabi Zoom aplikacije.

Učenci bodo večkrat mesečno v šoli delali z IKT tehnologijo in dobivali nekaj domačih nalog v spletnih učilnicah. Namesto izbirnega predmeta Računalništvo, bomo vsem učencem ponudili osnove računalništva med rednim poukom in na dnevih dejavnosti. Za ta namen bomo pripravili 30 prenosnikov, ki jih bodo učenci lahko uporabljali v matičnih učilnicah.

## SKLEP

Letni delovni načrt Osnovne šole Zadobrova za šolsko leto 2021/2022 je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli in smernicami za delo osnovne šole.

Sprejme in potrdi se za šolsko leto 2021/22 in se začne izvajati od 1. 9. 2021 dalje.

Ljubljana, september 2021

Ravnatelj:  
Vladimir Znoj

Predsednik Sveta zavoda:  
Boštjan Auguštinčič